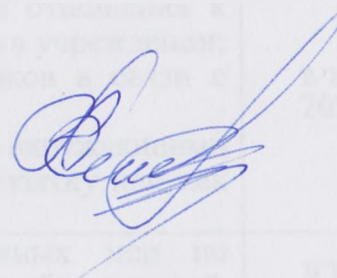


План
 мероприятий по противодействию коррупции в ГБУК г. Москвы «ММДМ» на 2022 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1	Организация работы комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия)	в течение 2022 года	председатель комиссии.
2	Актуализация локальных документов по борьбе с коррупцией. Размещение актуальных документов на сайте и в отделе кадров.	в течение 2022 года	Комиссия
3	Антикоррупционная экспертиза проектов локальных нормативно-правовых актов	По мере необходимости	юридический отдел
4	Обновлять наглядную информацию в специально отведенном месте	в течение 2022 года	Комиссия
5	Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей ММДМ, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.	До 30 апреля 2022 года	отдел кадров
6	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение 2022 года	отдел кадров, начальники отделов, служб и участков
7	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками ММДМ ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством РФ, в целях противодействия коррупции.	в течение 2022 года	отдел кадров

8	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения Проведение профилактических бесед с вновь принимаемыми работниками о необходимости соблюдения запретов и ограничений, предусмотренных законодательством, существующих механизмов антикоррупционного контроля и ответственности за коррупционные правонарушения	в течение 2022 года	отдел кадров
9	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	в течение 2022 года (по мере необходимости)	юридический отдел
10	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы документов, связанных с закупочной деятельностью в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения.	в течение 2022 года	юридический отдел
11	Осуществление открытой и конкурентной системы закупочных процедур (тщательное планирование потребности в продукции, услугах, целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ или услуг)	в течение 2022 года	отдел контроля, ПЭО, юридический отдел
12	Мониторинг изменений действующего законодательства РФ в области противодействия коррупции	в течение 2022 года	юридический отдел, комиссия
13	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	в течение 2022 года (по мере необходимости)	юридический отдел, комиссия
14	Формирование отчетов об исполнении планов противодействия коррупции с последующим их представлением в Департамент культуры города Москвы	в течение 2022 года (по требованию)	комиссия

Первый заместитель генерального
директора ГБУК г. Москвы «ММДМ»



В.В. Епишин